

**Государственное бюджетное учреждение
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Московского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ЦППМСП)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБУ ЦППМСП
Протокол № 2 от «29» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ЦППМСП
Л.В. Шкапова
Приказ № 13 от «15» января 2026 г.

**Должностная инструкция
учителя-дефектолога**

1. Общие положения

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики учителя-дефектолога учреждения образования, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. №761н (с действующими изменениями), Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями), Профессионального стандарта «Педагог-дефектолог», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2023 года № 136н, Приказами Минпросвещения России от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» и от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам», в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными актами, регулируемыми трудовые отношения между работником и работодателем, Уставом и локальными актами Государственного бюджетного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга (далее - ЦППМСП), регламентирующими трудовую деятельность педагогических работников.

1.2 Данная должностная инструкция устанавливает функциональные обязанности, права и ответственность работника, занимающего в ЦППМСП должность учителя-дефектолога.

1.3 На должность учителя-дефектолога принимается лицо:

– имеющее высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) по профилю деятельности или высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования "Образование и педагогические науки", "Психологические науки" и дополнительное профессиональное образование - программа профессиональной переподготовки по направлению «Работа с обучающимися, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии»;

– соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

– не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4 К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты.

1.5 Учитель-дефектолог назначается и освобождается от должности директором ЦППМСП. На период отпуска и временной нетрудоспособности учителя-дефектолога его обязанности могут быть возложены на работника в той же должности. Временное выполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора ЦППМСП, изданного с соблюдением требований трудового законодательства.

1.6 Учитель-дефектолог подчиняется непосредственно директору ЦППМСП.

1.7 Учитель-дефектолог выполняет устные и письменные распоряжения администрации ЦППМСП: директора и руководителей 2 и 3 уровней.

1.8 В своей деятельности учитель-дефектолог обязан руководствоваться:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Указами Президента Российской Федерации и решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся/воспитанников; административным и трудовым законодательством Российской Федерации;

- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, инструкцией по охране труда педагога-психолог;

- Уставом и локальными правовыми актами ЦППМСП;

- трудовым договором;

- настоящей должностной инструкцией.

2. Трудовые функции и трудовые действия учителя-дефектолога

2.1 Трудовые функции учителя-дефектолога:

- организация специальных условий образовательной среды и деятельности по освоению содержания образования обучающимися/воспитанниками, испытывающими трудности в освоении образовательных программ и имеющими нарушения в развитии, на разных уровнях образования;

- педагогическое сопровождение субъектов образовательных отношений по вопросам реализации особых образовательных потребностей обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, обучающихся/воспитанников с ограниченными возможностями здоровья различной нозологии, профилактики и коррекции нарушений развития.

2.2 Трудовые действия учителя-дефектолога:

- проведение дефектологического обследования обучающихся/воспитанников, с учетом возраста, индивидуальных психофизических особенностей;

- составление заключения по результатам дефектологического обследования;

- разработка, корректировка, реализация содержания программ дефектологической помощи на разных уровнях образования для обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;

- организация специальной образовательной среды для обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, с учетом их индивидуальных особых образовательных потребностей, формы реализации программ коррекционной работы, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

- организация деятельности обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, по освоению содержания программ коррекционной работы, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

- создание специальных, в том числе психолого-педагогических, условий

включения обучающихся/воспитанников в образовательный процесс с учетом их индивидуальных особых образовательных потребностей, особенностей здоровья;

- проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися/воспитанниками, испытывающими трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, предусмотренных программой коррекционной работы;

- отбор программно-методических и учебно-дидактических материалов и их использование в организации коррекционно-развивающего обучения и воспитания обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;

- контроль и оценка достижений обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, с оформлением педагогической документации, отражающей результаты освоения программы коррекционной работы;

- реализация воспитательной деятельности, направленной на формирование социально значимых личностных качеств и приобщение обучающихся/воспитанников к ценностям, правилам и нормам поведения в обществе;

- консультирование субъектов образовательных отношений по вопросам образования, воспитания, развития, социальной адаптации, выбора образовательного маршрута, профессиональной ориентации обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе консультирование родителей (законных представителей) в форме обучающих занятий.

- ведение профессиональной документации по вопросам педагогического сопровождения обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, включая электронный документооборот.

2.3 В течение учебного года учителя-дефектологи принимают участие в деятельности методических объединений и других формах методической работы (совещания, педагогические советы, родительские собрания и т.д.).

2.4 В целях рабочей коммуникации учитель-дефектолог педагог использует исключительно отечественный многофункциональный сервис обмена информацией, как средство мгновенного обмена сообщениями.

2.5 В соответствии с трудовой функцией учитель-дефектолог оформляет следующие виды документов:

- нормативно-правовые;
- учетно-отчетные;
- текущие.

Конкретный перечень документов учителя-дефектолога указан в «Положении о ведении документации педагогическими работниками ГБУ ЦППМСП Московского района Санкт-Петербурга».

3. Учитель-дефектолог должен знать:

- Законодательство Российской Федерации о правах ребенка, о правах инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

- законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие образовательную деятельность;

- законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие трудовую деятельность учителя-дефектолога (дефектолога);

- Федеральные государственные образовательные стандарты образования, в том числе для обучающихся/воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, Федеральные образовательные программы, в том числе адаптированные;

- основы поликультурного образования, методы и технологии поликультурного обучения, особенности региональных, этнокультурных условий реализации адаптированных образовательных программ обучающихся/воспитанников

с ограниченными возможностями здоровья;

- закономерности и этапы психического онтогенеза в норме и при нарушениях в развитии;

- клинико-психолого-педагогические особенности обучающихся/воспитанников разного возраста, в том числе с комплексными нарушениями (с нарушениями речи, слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, различными формами умственной отсталости, расстройствами аутистического спектра, тяжелыми множественными нарушениями развития) , в том числе с комплексными нарушениями, обучающихся с синдромом гиперактивности с дефицитом внимания, нарушениями поведения;

- клинико-психолого-педагогическая характеристика и психолого-педагогическую типологию вариантов развития детей, имеющих нарушения в развитии в дошкольном, младшем школьном, подростковом возрасте;

- основы дифференциальной психолого-педагогической диагностики, в том числе диагностики в процессе образования, методы и методики диагностической работы, диагностический инструментарий, методы анализа полученных данных, правила организации;

- организацию и содержание деятельности психолого-медико-педагогической комиссии, психолого-педагогического консилиума;

- общие, специфические и индивидуальные особые образовательные потребности обучающихся/воспитанников разных возрастных и нозологических групп и способы их реализации;

- организационные условия реализации особых образовательных потребностей обучающихся/воспитанников, различных нозологических групп, с учетом варианта развития и индивидуально-типологических особенностей

- способы предупреждения и коррекции (минимизации) нежелательных, недопустимых форм поведения обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;

- направления и содержание коррекционно-развивающих занятий по программам коррекционной работы для обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;

- направления и содержание дефектологических занятий, программ дефектологической помощи;

- принципы и подходы к реализации дефектологических технологий в образовании обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;

- пути достижения и способы оценки результатов освоения программ коррекционной работы обучающимися/воспитанниками, испытывающими трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, с учетом их индивидуально-типологических особенностей;

- методические и теоретические основы, принципы и требования к организации инклюзивного обучения обучающихся/воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;

- требования охранительного педагогического режима к коррекционно-образовательному процессу для обучающихся/воспитанников различных нозологических групп;

- клинические основы профессиональной деятельности учителя-дефектолога;

- содержание деятельности и функции участников сопровождения (учителя-логопеда, педагога-психолога) обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;

- основы семейного воспитания и психологии внутрисемейных отношений;

- основы общей и профессиональной этики учителя-дефектолога, конфликтологии и медиации;

- основы самоорганизации и саморазвития учителя-дефектолога;

– требования к оформлению психолого-педагогической документации

4. Учитель-дефектолог должен уметь:

- учитывать возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся/воспитанников в организации образовательного процесса;
- отбирать содержание, формы, методы, приемы и средства психолого-педагогического обследования обучающихся/воспитанников различных нозологических групп;
- адаптировать стимульный материал к возможностям обучающихся/воспитанников;
- проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся/воспитанников различных нозологических групп;
- анализировать документацию обучающихся/воспитанников, подготовленную организациями здравоохранения, социальной защиты, образования, правоохранительными органами;
- анализировать и оценивать результаты психолого-педагогического обследования обучающихся/воспитанников с учетом данных комплексного обследования;
- разрабатывать на основе результатов проведенной диагностики рекомендации по образованию и сопровождению обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;
- применять технологии общения и взаимодействия с субъектами образовательных отношений, направленные на построение продуктивной коммуникации и взаимопонимания в процессе педагогического сопровождения обучающихся/воспитанников, различных нозологических групп;
- планировать, определять направления и отбирать содержание коррекционно-развивающего обучения и воспитания обучающихся/воспитанников в соответствии с их индивидуально-типологическими особенностями, особенностями здоровья;
- применять психолого-педагогические технологии, методы и приемы, основанные на научных принципах и подходах к организации образования, воспитания и сопровождения обучающихся/воспитанников;
- применять в образовательном процессе специальные образовательные средства и ресурсы с учетом индивидуальных особых образовательных потребностей, особенностей здоровья обучающихся/воспитанников;
- адаптировать образовательные средства и технологии, в том числе контрольно-оценочные материалы и процедуры к возможностям и потребностям обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;
- применять цифровые образовательные ресурсы, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение при реализации программ коррекционной работы для обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, в консультировании их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- обеспечивать практическую направленность коррекционно-развивающего обучения, развитие у обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, самостоятельности и активности в решении образовательных задач;
- подбирать и применять технологии консультирования субъектов образовательных отношений по проблемам образования и социальной адаптации обучающихся/воспитанников;
- сотрудничать со специалистами междисциплинарной команды по вопросам сопровождения обучающихся/воспитанников и членов их семей;
- осуществлять информирование участников образовательных отношений о мерах психопрофилактики и психогигиены в обучении и воспитании обучающихся/воспитанников;

- использовать возможности межведомственного взаимодействия в профессиональной деятельности учителя-дефектолога;
- осуществлять ведение профессиональной документации по вопросам педагогического сопровождения обучающихся/воспитанников, включая электронный документооборот;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики учителя-дефектолога;
- стремиться к профессиональному саморазвитию, повышению квалификации в вопросах организации специальных условий образовательной среды и деятельности по освоению содержания образования обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии, с ограниченными возможностями здоровья.

5. Должностные обязанности учителя-дефектолога

- осуществление работы, направленной на коррекцию недостатков в развитии у обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и имеющих нарушения в развитии;
- обследование обучающихся/воспитанников, определение структуры и степени сложности имеющегося у них дефекта;
- изучение индивидуальных особенностей, способностей, интересов и склонностей обучающихся/воспитанников с целью создания необходимых условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной категорией, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей;
- формирование групп для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся/воспитанников, с учётом их индивидуальных возможностей;
- определение приоритетных направлений в коррекционной работе с обучающимися/воспитанниками, планирование работы;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ дефектологической направленности, рабочих программ дефектологической коррекции;
- использование различных форм, методов, приёмов и средств обучения в рамках государственного стандарта, образовательных технологий, включая информационные;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ, утвержденных директором ЦППМСП;
- проведение индивидуальных и групповых занятий по коррекции выявленных нарушений, восстановлению нарушенных функций в соответствии с достижениями в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, в области современных информационных технологий;
- взаимодействие с педагогическими работниками образовательных организаций, ЦППМСП, консультирование их по вопросам дефектологической работы;
- участие в работе психолого-педагогического консилиума ЦППМСП, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) и иных внутриорганизационных формах психолого-педагогического сопровождения в соответствии с локальными актами ЦППМСП;
- консультирование родителей (лиц, их заменяющих), администрации и педагогических работников образовательных организаций по использованию методов и приёмов оказания помощи обучающимся/воспитанникам в их развитии, по результатам диагностики и коррекции;
- информирование субъектов образовательных отношений о результатах своей профессиональной деятельности.
- участие в диссеминации позитивного опыта работы на мероприятиях районного и городского уровня по проблемам оказания дефектологической помощи детям и подросткам;
- оформление требуемой документации в пределах должностной компетенции;
- участие в деятельности методических объединений и других формах методической работы;

- повышение профессиональной квалификации;
- аттестация на соответствие занимаемой должности;
- следование правилам и нормам охраны труда, санитарным правилам и нормам, правилам техники безопасности и противопожарной защиты.

6. Права учителя-дефектолога

6.1 Учитель-дефектолог имеет право в пределах своей компетенции:

- на участие в управлении ЦППМСП, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом;
- на участие в работе творческих групп, в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ЦППМСП, в том числе через органы управления и общественные организации;
- инициативу, свободу выбора методик работы по утвержденным программам, учебным пособиям и материалам, согласованным с администрацией ЦППМСП;
- на рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и пожарной безопасности;
- участвовать в разработке программы развития ЦППМСП;
- получать от руководителей и других работников ЦППМСП необходимые для своей профессиональной деятельности сведения;
- участвовать в обсуждении проектов документов по организации образовательного процесса, в совещаниях по их подготовке и выполнению;
- знакомиться с проектами решений руководителей, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критериями оценки качества исполнения трудовых функций;
- вносить на рассмотрение директора ЦППМСП предложения по организации труда в рамках трудовых функций;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- проходить аттестацию на добровольной основе на определенную квалификационную категорию и получать ее в случае положительного результата аттестации;
- право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;
- на поощрения за добросовестное исполнение трудовых обязанностей, по результатам педагогической и организационной деятельности в соответствии с ТК РФ, Коллективным договором или Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом;
- право на перерыв для отдыха и питания в течение рабочего дня продолжительностью, установленной Правилами внутреннего трудового распорядка, но не более 2 часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается;
- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, а также на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в установленном порядке;
- на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Санкт-Петербурга, Уставом и Коллективным договором.

6.2 Учитель-дефектолог имеет иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, Уставом, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка.

7. Ответственность учителя-дефектолога

7.1 В предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке учитель-дефектолог несет ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся/воспитанников во время занятий и мероприятий с ними;
- за нарушение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, распоряжений директора ЦППМСП;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;
- за последствия своих заключений, действий и высказываний в отношении обучающихся/воспитанников, родителей (законных представителей), коллег, администрации ЦППМСП в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за невыполнение требований охраны труда, несоблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм организации образовательной деятельности;
- за умышленное причинение материального ущерба ЦППМСП или субъектам образовательного процесса в связи с исполнением (неисполнением) должностных обязанностей в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2 За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка учитель-дефектолог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

8. Взаимоотношения. Связи по должности

Учитель-дефектолог

6.1 Работает в режиме рабочего дня по графику, составленному исходя из 20-часовой рабочей недели и утвержденному директором ЦППМСП.

6.2 В течение учебного года принимает участие в деятельности методических объединений и других формах методической работы (совещания, педагогические советы, родительские собрания и т.д.) за пределами часов по основной деятельности без дополнительной оплаты.

6.3 Получает от директора и заместителей директора ЦППМСП информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под роспись с соответствующими документами, как локальными актами ЦППМСП, так и вышестоящих органов управления образованием.

6.4 Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с работниками ЦППМСП.

6.5 В своей деятельности взаимодействует с педагогическими работниками образовательных организаций Московского района, ЦППМСП, социальными службами.

6.6 Представляет отчет о своей деятельности один раз в полугодие текущего учебного года.

9. Заключительные положения

9.1 Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией учителя-дефектолога осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

9.2 Один экземпляр должностной инструкции находится у работодателя, второй – у работника.

9.3 Контроль исполнения данной должностной инструкции возлагается на заместителя директора по организационно-педагогической работе.

Должностная инструкция составлена на восьми листах.