

**Протокол  
заседания методического объединения  
руководителей школьных служб медиации  
образовательных учреждений  
Московского района**

Протокол № 6 от 24.01.2024

**Присутствовали:** 29 человек

**Тема заседания:** «Освоение и применение приёмов школьной медиации «Кейсы»»

**Повестка дня:**

1. Отличия медиации от других методов разрешения споров

2. Кейс «Примирение инструментария медиатора при урегулировании конфликта в образовательной организации»

3. Вопросы. Предложения. Принятие решений РМО.

**Заслушали:**

**Бураго М.Е., Галкину Е.Г., педагогов-психологов ГБУ ЦППМСП**

Проинформировали об отличиях Службы медиации и Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Обсудили алгоритм поступления и диспетчеризации заявок на урегулирование конфликтных ситуаций в школе.

**Ковчак Е.Ю., специалиста по социальной работе с молодёжью Службы медиации СПб ГБУ «ГЦСП «КОНТАКТ»**

Провела кейс из опыта работы Службы медиации «КОНТАКТА» в образовательной организации. На примере кейса были обсуждены возможности использования инструментов медиатора (медиативных техник) при урегулировании школьного конфликта.

**Петрову О.А., специалиста сектора образовательных учреждений отдела образования Московского района.**

Обозначила задачи по повышению эффективности работы ШСМ и сроки выполнения этих задач.

**Бураго М.Е., председателя РМО руководителей ШСМ образовательных организаций Московского района.**

Подвела итоги РМО, напомнила о февральской конференции в СПБАППО (секция «Конфликтология и медиация»)

**Постановили:**

1. Принять к сведению и использовать в работе информацию о всех возможностях образовательных учреждений (ОУ) в вопросах урегулирования возникающих конфликтов, для решения этих вопросов конструктивно и в кратчайшие сроки.

2. Принять к сведению информацию об эффективном опыте разрешения конфликтных ситуаций в ОУ с применением медиативных техник.

3. Обратить внимание на оформление информационных зон в ОУ и на информацию на официальных сайтах ОУ о Школьных службах медиации. Информация должна быть доступна и достаточна. Срок размещения информации о ШСМ — до 10.02.2024.

4. Включить в планы воспитательной работы (дополнительно к имеющимся) мероприятия, направленные на развитие у обучающихся навыков эффективной коммуникации с целью пропаганды бесконфликтного общения (вне месячника «Медиация»). Срок — до 01.05.2024

5. Увеличить количество мероприятий по проведению родителей (законных представителей) в вопросах конструктивной коммуникации. Срок — до 01.05.2024

6. В случаях недостижения примирения в конфликтных ситуациях в ОУ, - обращаться за помощью к сторонним организациям, имеющим опыт проведения медиативных процедур\восстановительных программ. Срок — постоянно.

7. ЦППМСП проводить мероприятия по диссеминации опыта с целью выявления лучших практик профилактической направленности. Срок — постоянно.

8. 8-9 февраля 2024 года принять участие в XXVIII всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Служба практической психологии в системе образования: современные тенденции образования» (секция №5 «Школьная конфликтология и медиация»)

