



Утверждаю  
Директор ГБУ ДО ЦППМСП  
Л.В.Шкапова  
«09» 01 2023 г

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном**  
**учреждении дополнительного образования Центре психолого-педагогической,**  
**медицинской и социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга**  
**на 2023-2027 годы**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия и нормативное обеспечение</b>			
1.1	Утверждение правовыми актами ГБУ ДО ЦППМСП плана противодействия коррупции в ГБУ ДО ЦППМСП (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	январь 2023
1.2	Проведение совещаний с ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных правонарушений в ГБУ ДО ЦППМСП.	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л. В Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	один раз в полугодие
1.3	Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного внесения изменений в локальные акты ГБУ ДО ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	постоянно
1.4	Обновление в соответствии с действующим законодательством пакета документов, необходимого для осуществления деятельности по противодействию коррупции в ГБУ ДО ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	при необходимости
<b>2. Организация работы по противодействию коррупции</b>			
2.1	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в ГБУ ДО ЦППМСП в администрацию Московского района.	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л. В.	по запросу
2.2	Представление руководителем ГБУ ДО ЦППМСП сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л. В.	по запросу

	несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством		
2.3	Внесение изменений в правовой акт ГБУ ДО ЦППМСП, утверждающий перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБУ ДО ЦППМСП	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л. В.	при необходимости
2.4	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в деятельности ГБУ ДО ЦППМСП	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	ежегодно
<b>3. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов</b>			
3.1	Контроль соблюдения этического кодекса сотрудников ГБУ ДО ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	постоянно
<b>4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В. Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	постоянно
4.2	Осуществление контроля за расходованием бюджетных средств при осуществлении закупок	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В. Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	по мере планирования закупок
4.3	Осуществление контроля за соблюдением требований к предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества ГБУ ДО ЦППМСП, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В. Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	постоянно
4.4	Осуществление контроля за соблюдением правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В.	постоянно
4.5	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств от приносящей доход деятельности	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В.	постоянно
4.6	Реализация мероприятий по снижению комплаенс-рисков	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В.	по мере планирования закупок
<b>5. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
5.1	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ДО	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В.	в течение года

	ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	
5.2	Актуализация и размещение на официальном сайте ГБУ ДО ЦППМСП информации о реализации антикоррупционной политики	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	в течение года
5.3	Размещение на информационных стендах ГБУ ДО ЦППМСП контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных правонарушений	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	в течение года
5.4	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ ДО ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	в течение года
<b>6. Антикоррупционное образование и организация взаимодействия с общественностью</b>			
6.1	Антикоррупционное просвещение работников	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	в течение года
6.2	Обеспечение обратной связи с родительской общественностью через официальный сайт ГБУ ДО ЦППМСП (Анкета получателя образовательных услуг)	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	постоянно
6.3	Осуществление личного приема граждан руководством ГБУ ДО ЦППМСП по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В.	в течение года
6.4	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГБУ ДО ЦППМСП, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ДО ЦППМСП	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л. В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	в течение года
6.5	Предоставление на рассмотрение директора доклада ответственного за противодействие коррупции в ГБУ ДО ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	один раз в полугодие
6.6	Обеспечение повышения квалификации ответственного за противодействие коррупции и членов антикоррупционной комиссии	Директор ГБУ ДО ЦППМСП Шкапова Л.В.	по мере необходимости