

Утвержден приказом
директора ГБУ ДО ЦППМСП
от 23.08.2016 г. № 70/1

**Перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБУ ДО
ЦППМСП**

1. Обеспечивать реализацию мер по противодействию коррупции в Центре
2. Заключать договоры, предусматривающие взимание платы за услуги(работы), относящиеся к основным видам деятельности Центра, оказываемые сверх установленного государственного задания;
3. Участвовать в комиссиях и рабочих группах;
4. Участвовать в подготовке документов и принятии решения об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера;
5. Участвовать в расследовании несчастных случаев;
6. Осуществлять проведение инвентаризации государственного имущества,
7. Проводить в установленном порядке процедуры закупок товаров/работ, услуг для нужд Центра;
8. Осуществлять действия, связанные с хранением и распределением материально-технических ресурсов.