

Государственное бюджетное учреждение
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГБУ ЦППМСП
Протокол № 3 от 28 августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 85 от 28 августа 2023 г.
Директор ГБУ ЦППМСП
Московского района Санкт-Петербурга
Л.В.Шкапова

Дополнительная общеобразовательная программа
“Красивый почерк”
Срок освоения: 1 год
Возраст обучающихся: 8-10 лет

Разработчики:
учителя-логопеды
Обухова Н.А.
Штреслер Е.М.

Пояснительная записка

Письменная речь является важным видом деятельности в развитии школьника. Она влияет на обучение и психическое развитие обучающегося. Программа “Красивый почерк” направлена на коррекцию почерка, развитие мелкой моторики, формирование любви к письменной деятельности и русскому языку.

Актуальность данной дополнительной общеобразовательной программы заключается в том, что проблема с неаккуратным, неразборчивым почерком одна из распространённых трудностей в школе. Принято говорить, что почерк у каждого индивидуален. Но данная “индивидуальность” может мешать самому ребёнку понять, что он написал, найти и исправить возможные ошибки, за которые он получит отрицательные отметки, а следствием будет снижение мотивации к обучению.

Письмо – это особая форма речи, при которой её элементы фиксируются на бумаге путём начертания графических символов, соответствующих элементам устной речи. Навык письма формируется позже, чем навык чтения и счёта. Графический навык – это определённые привычные положения и движения пишущей руки, позволяющие изображать письменные знаки и их соединения. (М.М. Безруких)

Графический навык вбирает в себя все содержание графики как раздела лингвистики, тогда как каллиграфический навык характеризует лишь внешнее качество письма. Красота написания, каллиграфия, между тем, обязательная составляющая успешного овладения графическим навыком. Ввиду этого, рассматривать их необходимо в неотрывном единстве.

Систематическое использование методов и приемов обучению каллиграфии способствует совершенствованию и формированию общеучебных навыков младших школьников, которые необходимы им на протяжении всей учебной деятельности. В связи с этим преобладает практическая часть курса - отработка свободного и правильного письма. В рамках теоретической части рассматриваются гигиенические аспекты письма. Также упор делается на развитие мелкой моторики рук, которая неразрывно связана с развитием психических, когнитивных и умственных особенностей личности.

Адресат: дети младшего школьного возраста (8-10 лет, обучающиеся 2-4 классов), имеющие трудности в усвоении графического и/или каллиграфического навыка письма (несоблюдение правил работы на тетрадном листе, графемы трудно различимы на письме, неправильное соединение графем, несоблюдение каллиграфически норм, написанные (начерченные) линии неровные). В том числе детей с ОВЗ (за исключением детей с задержкой психического развития, интеллектуальными нарушениями). Абсолютных противопоказаний к использованию программа не имеет.

Уровень освоения: общекультурный.

Объем и срок освоения: программа рассчитана на 36 часов, включая первичную и итоговую диагностику. Занятия проводятся в течении 36 дней один раз в неделю, по 1 академическому часу.

Отличительные особенности: Программа базируется на слиянии методик по коррекции почерка таких авторов, как Агаркова Н.Г., Лысенко О.В., Елецкая О.В., Чистякова О.В., Мазиной В.Д. Таким образом получается определить оптимальное количество занятий в условиях центра и составить план обучения, отводя время на самостоятельную работу. Также отмечается включение в деятельность родителей, повышение их ответственности в образовательном процессе.

Зачисление по дополнительной общеобразовательной программе проходит не только на основе письменной работы и времени её выполнения, но и диагностики мелкой и общей моторики, оценки психологического и соматического состояния ребёнка.

Цель: способствовать формированию каллиграфического навыка письма у младших школьников.

Задачи:

Обучающие

- Учить писать быстро, правильно, красиво;
- Формировать гигиену письма, умение ориентироваться на листе бумаги, умение проводить графический анализ буквы;

Развивающие

- Способствовать развитию основных процессов мышления (анализ, синтез, сравнение);
- Развивать мелкую моторику пальцев рук, наблюдательность, культуру речи;

Воспитательные

- Воспитывать аккуратность, усидчивость, положительного отношения к процессу письма, работу в команде.

Планируемые результаты освоения:

Личностные:

- умение работать в паре, группе;
- наличие мотивации к красивому аккуратному письму;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни;

Метопредметные:

- организовывать свою деятельность;
- принимать (ставить) учебно-познавательную задачу и сохранять её до конца учебных действий;
- планировать (в сотрудничестве с педагогом, с одноклассниками или самостоятельно) свои действия в соответствии с решаемыми учебно-познавательными, учебно-практическими, экспериментальными задачами;
- действовать согласно составленному плану, а также по инструкциям педагога;
- оценивать своё знание и незнание, умение и неумение;

Предметные:

- будут знать правила гигиены письма (посадка, положение тетради, освещение, владение инструментами);
- будут знать правильные способы написания букв, правила неразрывного письма буквосочетаний, слогов, слов;
- будут уметь аккуратно, красиво писать, соблюдая одинаковый наклон, расстояние между элементами букв, словами;
- будут уметь ориентироваться на страницах прописей, тетрадей.

Общими ориентирами в достижении результатов программы являются улучшения визуального качества письма.

Организационно-педагогические условия реализации.

Занятия проводятся в специально оборудованном кабинете. Кабинет должен быть изолированным. Освещенность кабинета должна соответствовать уровню освещенности, при котором создается зрительный комфорт для обучающихся и педагога, а также гигиеническим и светотехническим нормам.

Язык реализации: государственный язык Российской Федерации (русский язык).

Формы обучения: Форма обучения: фронтальная, групповая. Обучение по программе проводится в очном формате. В случае необходимости предусмотрена возможность реализации программы в дистанционном формате.

Особенности реализации: В содержании программы учтены общие и специфические особенности психического развития детей школьного возраста, а также необходимость взаимодействия целей и задач дифференцированного и интегрированного обучения и воспитания детей.

Условия набора и формирования групп: На занятия принимаются все желающие, состав группы - 4 человека.

Формы организации и проведения занятий: Формы организации учащихся на занятиях: беседа, демонстрация, практическое занятие. Форма проведения занятий: традиционная, игра.

Материально-техническое оснащение: Для проведения программы необходим кабинет с письменной доской, интерактивной доской, проектором, компьютером или ноутбуком, партами, стульями.

Кадровое обеспечение. Программу реализует учитель-логопед ГБУ ЦППМСП Московского района Санкт-Петербурга.

2. Учебный план программы:

П/П	Наименование раздела/темы	Количество часов			Форма контроля/аттестация
		Всего часов	Теоретических	Практических	
	Вводное занятие	1	0,5 ч.	0,5 ч.	тестирование, наблюдение
	Ориентация на театральном листе и развитие мелкой моторики.	7	1,7 ч.	5,3 ч.	рефлексия, выполнение практических заданий, наблюдение
	Основные элементы, строчные буквы.	5	3,4 ч.	11,6 ч.	рефлексия, выполнение практических заданий, наблюдение
	Заглавные буквы.	10	4 ч.	6 ч.	рефлексия, выполнение практических заданий, наблюдение
	Тренировочные упражнения.	2	0,4 ч.	1,6 ч.	рефлексия, выполнение практических заданий, наблюдение
	Итоги.	1	0,2 ч.	0,8 ч.	тестирование, наблюдение

	Всего	36	10,2	25,8	
--	-------	----	------	------	--

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Всего учебных недель	Кол-во учебных дней	Кол-во учебных часов	Режим занятий
1	сентябрь	май	36	36	36	1 раза в неделю по 1 часу

Рабочая программа

Программа состоит из нескольких блоков: диагностического, развития мелкой моторики и ориентации на тетрадном листе, прописывания элементов букв и строчных букв, прописывания заглавных букв, тренировочных упражнений, итоговой диагностики.

Программа рассчитана на детей, обучающихся в начальных классах, в том числе детей с ОВЗ (за исключением детей с задержкой психического развития, интеллектуальными нарушениями). Абсолютных противопоказаний к использованию программа не имеет. Возраст обучающихся, участвующих в реализации данной программы: дети младшего школьного возраста (8 - 10 лет, 2 - 4 класс).

Задачи:

Обучающие

- Учить писать быстро, правильно, красиво;
- Формировать гигиену письма, умение ориентироваться на листе бумаги, умение проводить графический анализ буквы;

Развивающие

- Способствовать развитию основных процессов мышления (анализ, синтез, сравнение);
- Развивать мелкую моторику пальцев рук, наблюдательность, культуру речи;

Воспитательные

- Воспитывать аккуратность, усидчивость, положительного отношения к процессу письма, работу в команде.

Планируемые результаты освоения:

Личностные:

- умение работать в паре, группе;
- наличие мотивации к красивому аккуратному письму;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни;

Метопредметные:

- организовывать свою деятельность;
- принимать (ставить) учебно-познавательную задачу и сохранять её до конца учебных действий;
- анировать (в сотрудничестве с педагогом, с одноклассниками или самостоятельно) свои действия в соответствии с решаемыми учебно-познавательными, учебно-практическими, экспериментальными задачами;
- действовать согласно составленному плану, а также по инструкциям педагога;
- оценивать своё знание и незнание, умение и неумение;

Предметные:

- будут знать правила гигиены письма (посадка, положение тетради, освещение, владение инструментами);

- будут знать правильные способы написания букв, правила неразрывного письма буквосочетаний, слогов, слов;

- будут уметь аккуратно, красиво писать, соблюдая одинаковый наклон, расстояние между элементами букв, словами;

- будут уметь ориентироваться на страницах прописей, тетрадях.

Общими ориентирами в достижении результатов программы являются улучшения визуального качества письма.

Содержание обучения

Общая структура занятия:

1. Вводная часть (создание положительного эмоционального настроения)

2. Пальчиковая гимнастика/развитие мелкой моторики

3. Актуализация знаний

4. Изучение нового (теоретическая часть)

5. Физ. мин.

6. Изучение нового (практическая часть)

7. Рефлексия

Календарно-тематический план программы:

№	Названия разделов и тем	Количество часов		Форма контроля
		По программе	По факту	
1	Вводное занятие	1		Тестирование
1.1	Вводное занятие (диагностика)	1		Тестирование
2	Ориентация на тетрадном листе и развитие мелкой моторики.	7		Текущий
2.1	Гигиена письма. Ориентирование на листе бумаги. Понятия “Верхняя граница”, “Нижняя граница” строки. Ориентирование в тетради.	1		Текущий
2.2	Развитие мелкой моторики, штриховка и раскрашивание.	1		Текущий
2.3	Развитие мелкой моторики, штриховка. Построение из геометрических фигур по	1		Текущий

	трафарету.			
2.4	Развитие мелкой моторики. Построение из геометрических фигур по трафарету.	1		Текущий
2.5	Развитие мелкой моторики. Копирование фигур по клеткам. Графический диктант.	1		Текущий
2.6	Развитие мелкой моторики. Рисование по точкам. Графомоторные дорожки.	1		Текущий
2.7	Развитие мелкой моторики. Первые прописи. Развитие зрительного восприятия и гнозиса.	1		Текущий
3	Основные элементы, строчные буквы.	15		Текущий
3.1	Пишем наклонную линию, элемент “крючок”, строчные буквы ”и” “й”.	1		Текущий
3.2	Пишем наклонную инию, элемент “крючок” и “мостик”, буква “н”.	1		Текущий
3.3	Пишем наклонную линию, элемент “крючок”, строчная буква “ш”.	1		Текщий
3.4	Учимся писать верхнее соединение. Пишем элемент “петля”, строчные буквы “у”, “ц”, “щ”.	1		Текущий
3.5	Учимся писать верхнее соединение.	1		Текущий
3.6	Пишем элемент “полуовал”, строчную букву “о”. Виды соединений с буквой “О”.	1		Текущий
3.7	Пишем строчную буквы “ч”, “ь”, “ы”.	1		Текущий
3.8	Пишем строчные буквы “а”, “д”, “з”.	2		Текущий
3.9	Пишем элемент “фонарик”, строчные буквы “б”, “ю”, “ф”, “э”	1		Текущий

3.10	Пишем строчные буквы “л”, “м”, элемент “полуовал”, буква “я”.	1		Текущий
3.11	Пишем элемент “полуовал”, строчные буквы “с”, “х”, “ж”.	1		Текущий
3.12	Пишем элемент “двойной крючок”, строчные буквы “г”, “п”, “т”.	1		Текущий
3.13	Пишем элемент “двойной крючок”, строчные буквы “р”, “к”.	1		Текущий
3.14	Пишем элемент “верхняя петля”, строчные буквы “е”, “в”.	1		Текущий
4	Заглавные буквы	10		
4.1	Заглавные буквы “И”, “Ш”, “Ц”.	1		Текущий
4.2	Заглавные буквы “Щ”, “У”, “Ч”.	1		Текущий
4.3	Заглавные буквы “Г”, “П”	1		Текущий
4.4	Заглавные буквы “Т”, “Р”.	1		Текущий
4.5	Заглавные буквы “Л”, “А”, “М”, “Я”.	1		Текущая
4.6	Заглавные буквы “О”, “Э”, “Ф”.	1		Текущая
4.7	Заглавные буквы “Б”, “Д”, “З”.	1		Текущая
4.8	Заглавные буквы “С”, “Х”, “Ж”.	1		Текущий
4.9	Заглавные буквы “Н”, “Ю”, “К”.	1		Текущий
4.10	Заглавные буквы “В”, “Е”.	1		Текущий
5	Тренировочные упражнения.	2		Рефлексия, выполнение практических заданий
5.1	Тренировочные упражнения. Запись букв, слогов, слов.	1		Рефлексия, выполнение практических заданий
5.2	Тренировочные упражнения. Запись фраз и предложений.	1		Рефлексия, выполнение практических заданий

6	Итоги	1		Тестирование
6.1	Итоговое занятие. Диагностика.	1		Тестирование
	Всего	36 часов		

Методические и оценочные материалы

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводятся:

- *входной контроль* на первом занятии - оценка уровня имеющихся ЗУН у обучающихся.

- *текущий* (выполнение творческих и тренировочных заданий);

- *итоговый контроль* - оценка уровня и качества освоения обучающимися ДОП по завершении периода обучения по программе.

Входная диагностика предусматривает:

1 Обследование неречевых психических функций:

- зрительно-пространственный гнозис и праксис (пробы Хэда (прил. 1), правой рукой показать левый глаз, левой рукой – правое ухо; показать предметы, которые находятся справа, слева, вверху, внизу, спереди, сзади);

- состояние ручной моторики (пробы Хэда (прил. 1); игра на рояле/пальцы 1-5,2-4,5-1,4-2,1-2-3-4-5, 5-4-3-2-1; кулак-ребро-ладонь /каждой рукой по очереди; чередование правая рука – ладонь, левая – кулак, потом наоборот);

- навыки работы с карандашом (умение рисовать прямые, ломаные, замкнутые, волнистые линии, человека).

Отмечается точность, сила, темп, координация движений, синхронность движений правой и левой руки, переключаемость от одного движения к другому.

2 Обследование письменной речи (прил. 2):

- письмо изолированных букв под диктовку;

- письмо под диктовку слов;

- списывание с печатного текста предложений.

Отмечается орфографическая правильность написанных слов, знание букв, соблюдение норм каллиграфии.

Итоговая диагностика предусматривает:

1. Обследование неречевых психических функций:

- навыки работы с карандашом (умение рисовать прямые, ломаные, замкнутые, волнистые линии, человека).

2. Обследование письма (прил. 2):

- письмо изолированных букв под диктовку;

- списывание с печатного текста предложений

Отмечается знание букв, соблюдение норм каллиграфии.

Формы контроля (подведения итогов):

- педагогическое наблюдение;

- выполнение практических заданий педагога;

- анализ на каждом занятии педагогом и обучающимися качества выполнения работ и приобретенных навыков.

Показатели и критерии оценки результативности для обучающихся

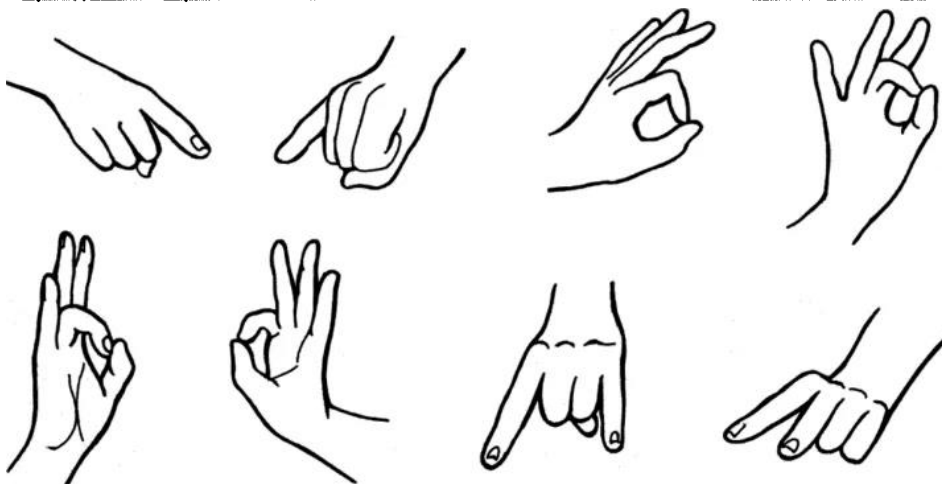
Группа показателей	Признак	Критерии
Личностные характеристики	- умение работать в паре, группе; - наличие мотивации к красивому аккуратному письму; - ормирование установки на безопасный, здоровый образ жизни;	3 балла - качество проявляется всегда; 2 балла - качество проявляется часто; 1 балл - качество проявляется редко; 0 баллов - качество не проявляется.

<p>Метапредметная компетентность</p>	<ul style="list-style-type: none"> -организовывать свою деятельность; -принимать (ставить) учебно-познавательную задачу и сохранять её до конца учебных действий; - планировать (в сотрудничестве с педагогом, с одноклассниками или самостоятельно) свои действия в соответствии с решаемыми учебно-познавательными, учебно-практическими, экспериментальными задачами; -действовать согласно составленному плану, а также по инструкциям педагога; -оценивать своё знание и незнание, умение и неумение; 	<p>3 балла - признак сформирован <i>полностью</i>;</p> <p>2 балла - признак сформирован частично, наблюдается <i>незначительное отставание</i> от уровня метапредметной компетентности;</p> <p>1 балл - признак сформирован частично, наблюдается <i>значительное отставание</i> от уровня метапредметной компетентности;</p> <p>0 баллов - признак не сформирован</p>
<p>Предметная компетентность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знают правила гигиены письма (посадка, положение тетради, освещение, владение инструментами); - знают правильные способы написания букв, правила неразрывного письма буквосочетаний, слогов, слов; - умеют аккуратно, красиво писать, соблюдая одинаковый наклон, расстояние между элементами букв, словами; - умеют ориентироваться на страницах прописей, тетрадей. 	<p>3 балла - признак сформирован <i>полностью</i>;</p> <p>2 балла - признак сформирован частично, наблюдается <i>незначительное отставание</i> от уровня предметной компетентности;</p> <p>1 балл - признак сформирован частично, наблюдается <i>значительное отставание</i> от уровня предметной компетентности;</p> <p>0 баллов - признак не сформирован.</p>

Список используемой литературы

1. Агаркова Н.Г. Письмо. Графический навык. Каллиграфический почерк. /Программы общеобразовательных учреждений. Начальные классы (1-4).Часть 1 – М.:Просвещение, 2002
2. Агаркова Н.Г. Русская графика. 1, 2 кл.: Книга для учителя. – М.: Дрофа, 1997
3. Игнатьева и др. Рабочая тетрадь: Чистописание 1, кл. ФГОС– М.: Издательство «Экзамен», 2015
4. Безруких М.М. Обучение первоначальному письму: Метод. пособие к Прописям. – М.:Просвещение, 2002
5. Елецкая О.В., Щукина Д.А. Логокаллиграфия формирование и коррекция навыка каллиграфии на логопедических занятиях Серия школьный логопед 2020г.
6. Желтовская Л.Я., Соколова Е.Н. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников: Пособие для учителя четырехлетней начальной школы. – М.: Просвещение, 1987 (Библиотека учителя начальных классов).
7. Илюхина В.А. Особенности формирования графических навыков и анализа ошибок при письме // Нач. шк. – 1999.- № 8
8. Лысенко О.В., Прописи для постановки и коррекции почерка.(1,2 часть) Павлодар 2015г.
9. Мазина В.Д., Серия: Логопедические прописи. - М.: Феникс-Премьер, 2017 г.
10. Федосова Н.А. Как исправлять почерк детей // Нач. шк. – 1990 - №4.
11. Чистякова О.В. Прописи для улучшения почерка. - СПб.: Издательский Дом “Литера”, 2017. - 32 с.

Пробы Хэда



Приложение 2

Обследование письменной речи

1) Диктант прописных букв: В, Д, П, У, Т, Б, О, Э, Е, Ж, С, И, Ц, М, З, Щ, А, Г, Ё, К, Л, Н, Р, Ф, Х, Ч, Ш, Я, Ю.

2) Диктант строчных букв: б, в, д, о, з, а, и, ч, с, ц, э, ж, л, ш, щ, м, х, у, ы, г, е, й, ё, к, н, п, ь, р, т, ф, я, ь, ю.

3) Диктант слов под диктовку: зайчика, соль, дырка, подъезд, стебельки, тыква, малыши, чьи, храбрый, ножик, циклоп, дубки, щенки, лаяла, бегом, свет, юбочка.

4) Списывание с печатного текста:

Съешь же ещё этих мягких французских булок да выпей чаю.

Вступив в бой с шипящими змеями — эфой и гадюкой, — маленький, цепкий, храбрый ёж съел их.

В чашах юга жил-был цитрус, но фальшивый экземпляр.