



ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном образовательном учреждении центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга за 2023 год

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия и нормативное обеспечение			
1.1.	Утверждение правовыми актами ГБУ ЦППМСП плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Выполнено. Приказом №4 от 09.01.2023 утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП на 2023-2027 годы.
1.2.	Проведение совещаний с ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных правонарушений в ГБУ ЦППМСП.	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Выполнено. Совещания проведены 01.06.2023, 01.09.2023, 15.12.2023.
1.3	Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного внесения изменений в локальные акты ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Во втором полугодии 2023 года внесены изменения в локальные акты по противодействию коррупции в связи с переименованием центра.
1.4	Обновление в соответствии с действующим законодательством пакета документов, необходимого для осуществления деятельности по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Во втором полугодии 2023 года внесены изменения в локальные акты по противодействию коррупции в связи с переименованием центра.
2. Организация работы по противодействию коррупции			
2.1.	Предоставление в соответствии с действующим	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В.	Выполнено в соответствии с запросом.

	законодательством информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в ГБУ ЦППМСП в администрацию Московского района.		
2.2.	Представление руководителем ГБУ ЦППМСП сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В.	Сведения предоставлены в администрацию Московского района.
2.3.	Внесение изменений в правовой акт ГБУ ЦППМСП, утверждающий перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБУ ЦППМСП	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В.	Во втором полугодии 2023 года внесены изменения в локальные акты по противодействию коррупции в связи с переименованием центра.
2.4	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в деятельности ГБУ ЦППМСП	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Во втором полугодии 2023 года проведен мониторинг соответствия нормативных документов антикоррупционной политики ГБУ ЦППМСП в связи с изменением устава.
3. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов.			
3.1	Контроль соблюдения этического кодекса сотрудников ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н	За 2023 год жалоб на несоблюдение этического кодекса сотрудниками не поступало.
4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, исполнения имущества, закупок товаров, услуг, для обеспечения государственных нужд			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В. Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	Заключение договоров с заказчиками и подрядчиками, контроль за исполнением условий договоров, соблюдение сроков исполнения и оплаты производилось в соответствии с 44 ФЗ.
4.2.	Осуществление контроля за расходованием бюджетных средств при осуществлении закупок	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В.	Совещание при директоре с руководителем контрактной службы. Анализ деятельности контрактной службы ГБУ

		Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	ЦППМСП за 2023 год.
4.3	Осуществление контроля за соблюдением требований к предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества ГБУ ЦППМСП, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор ГБУ ЦППМСП Шапова Л.В. Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	За 2023 год ГБУ ЦППМСП сохранял и эффективно использовал свое имущество, договоры на аренду не заключались.
4.4	Осуществление контроля за соблюдением правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор ГБУ ЦППМСП Шапова Л.В.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществлялось в соответствии с локальными актами по установлению выплат стимулирующего и компенсационного характера.
4.5	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств от приносящей доход деятельности	Директор ГБУ ЦППМСП Шапова Л.В.	В соответствии с Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств ГБУ ЦППМСП.
4.6	Реализация мероприятий по снижению комплаенс-рисков	Директор ГБУ ЦППМСП Шапова Л.В.	В соответствии с Планом мероприятий по снижению комплаенс-рисков в ГБУ ЦППМСП на 2023-2027 годы.
5. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
5.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП	Директор ГБУ ЦППМСП Шапова Л.В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Выполнено. Заседания комиссии по противодействию коррупции проведены 01.06.2023, 01.09.2023, 18.12.2023.
5.2.	Актуализация и размещение на официальном сайте ГБУ ЦППМСП информации о реализации антикоррупционной политики	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Информация на официальном сайте ГБУ ЦППМСП размещалась по мере поступления.
5.3	Размещение на информационных стендах ГБУ ЦППМСП контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных правонарушений	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Материалы на информационном стенде размещались по мере поступления.
5.4	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы	Заместитель директора по ОПР	Ознакомление работников с нормативными документами осуществлялось на общих собраниях работников ГБУ

	предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ ЦППМСП	Архипова В.Н.	ЦППМСП.
6. Антикоррупционное образование и организация взаимодействия с общественностью			
6.1.	Антикоррупционное просвещение работников	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности осуществлялось на общих собраниях работников ГБУ ЦППМСП.
6.2.	Обеспечение обратной связи с родительской общественностью через официальный сайт ГБУ ЦППМСП (Анкета получателя образовательных услуг)	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	За 2023 год проанализировано 32 анкеты, жалобы отсутствуют.
6.3.	Осуществление личного приема граждан руководством ГБУ ЦППМСП по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В.	За 2023 год по вопросам проявлений коррупции и правонарушений к руководству ГБУ ЦППМСП обращений не поступало.
6.4.	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГБУ ЦППМСП, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Жалобы и обращения о фактах коррупции в ГБУ ЦППМСП в 2023 году отсутствовали.
6.5	Предоставление на рассмотрение директора доклада ответственного за противодействие коррупции в ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Выполнено. Доклады представлены 01.06.2023 и 15.12.2023.
6.6	Обеспечение повышения квалификации ответственного за противодействие коррупции и членов антикоррупционной комиссии	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В.	В 2023 году повышение квалификации сотрудников в рамках антикоррупционного образования не проводилось.