



АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Центр
психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
(ГБУ ДО ЦППМСП)
Московского района Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗ

06.04.2020 г.

№ 24

Об организации образовательной деятельности
ГБУ ДО ЦППМСП с применением
дистанционных образовательных технологий
в период с 06.04.2020 по 30.04.2020

В целях осуществления образовательной деятельности в ГБУ ДО ЦППМСП (далее ЦППМСП) в условиях реализации мер по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции, на основании Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2020 № 182 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121», Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24.03.2020 № 818-р «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга», в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23.08.2017 №816

ПРИКАЗЫВАЮ

1. с 06.04.2020 по 30.04.2020

– запретить осуществление образовательной деятельности и иных видов деятельности, связанных с оказанием услуг, в помещениях ЦППМСП, за исключением обследований ТПМПК, проводимых с целью оказания содействия федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и обследований, проводимых на основании постановления начальника органа внутренних дел или прокурора;

– запретить проведение публичных и иных массовых мероприятий в помещениях ЦППМСП;

– перевести всех педагогических и медицинских работников ЦППМСП в режим дистанционной (удаленной) работы с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Утвердить Положение о порядке организации образовательной деятельности ЦППМСП с применением дистанционных образовательных технологий в период эпидемиологического неблагополучия.

3. Доронину Ольгу Викторовну и Архипову Веронику Николаевну, заместителей директора по ОНР, назначить ответственными за организацию образовательного процесса в ЦППМСП с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Заместителям директора по ОНР с 06.04.2020 по 30.04.2020

– осуществить мониторинг необходимого технического обеспечения

дистанционных образовательных технологий (планшет/ноутбук/компьютер, интернет, необходимые приложения);

– утвердить расписание и график работы педагогических работников с применением дистанционных образовательных технологий;

– организовать работу по осуществлению консультативной помощи специалистами ЦППМСП с использованием дистанционных образовательных технологий, электронных способов взаимодействия и средств связи;

– проконтролировать внесение изменений в рабочие программы педагогическими работниками ЦППМСП в части их использования с применением дистанционных образовательных технологий;

– организовать информирование родителей (законных представителей) и педагогических работников ОО Московского района о порядке работы ЦППМСП в период эпидемиологического неблагополучия с использованием электронных способов взаимодействия и средств связи;

– осуществлять контроль выполнения педагогическими работниками учебного плана с применением дистанционных образовательных технологий.

5. Всем педагогическим работникам ЦППМСП на период с 06.04.2020 по 30.04.2020 организовать с применением дистанционных образовательных технологий следующую деятельность:

– онлайн-консультирование детей, родителей (законных представителей) и педагогов ОО (в кризисных ситуациях, по запросу, оказание консультационной помощи постоянным клиентам);

– образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в ОО Московского района в соответствии с годовым планом работы;

– информационно-просветительскую работу для родителей (законных представителей) и педагогических работников ОО Московского района;

– организационно-методическую работу.

6. Гужва Елене Александровне, ответственному за функционирование официального сайта, разместить информацию о порядке работы ЦППМСП в период с 06.04.2020 г. до окончания эпидемиологического неблагополучия на официальном сайте.

7. Сахаровой Эвелине Геннадьевне, ответственному за размещение информации в социальной сети «ВКонтакте», разместить информацию о порядке работы ЦППМСП в период с 06.04.2020 г. до окончания эпидемиологического неблагополучия.

8. Рыбочкиной Ольге Ивановне, заместителю директора по общим вопросам, определить порядок работы непедагогических работников в период эпидемиологического неблагополучия.

9. Ознакомить с настоящим приказом всех работников образовательной организации в день подписания приказа, путем направления его по телекоммуникационным каналам связи – рассылка по электронной почте, с получением от сотрудников ответа об ознакомлении.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ ДО ЦППМСП



Шкапова

Л.В. Шкапова