

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования  
администрации Московского района  
Санкт-Петербурга

В.В. Литвинова  
« 07 » \_\_\_\_\_ 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУ ЦППМСП  
Московского района Санкт-Петербурга

Л.В. Шкапова  
Приказ № 85 от «28» августа 2023 г.



**Положение**  
**о методическом объединении педагогов-психологов**  
**дошкольных образовательных учреждений**  
**Московского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1 Методическое объединение педагогов-психологов дошкольных образовательных учреждений Московского района Санкт-Петербурга создано на базе Государственного бюджетного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга (далее – ЦППМСП) в целях совершенствования деятельности педагогов-психологов дошкольных образовательных учреждений Московского района (далее – ГБДОУ), эффективного использования и развития их профессионального потенциала.

1.2 Настоящее Положение о районном методическом объединении педагогов-психологов ГБДОУ Московского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 17.12.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом ЦППМСП.

1.3 Настоящее Положение является нормативным локальным актом ЦППМСП.

1.4 Районное методическое объединение педагогов-психологов ГБДОУ Московского района (далее – РМО ПП) является постоянно действующим совещательным органом. Решения РМО ПП предоставляются в виде рекомендаций педагогам-психологам и руководителям ГБДОУ Московского района, другим заинтересованным лицам.

1.5 РМО ПП взаимодействует с другими районными методическими объединениями: педагогов-психологов общеобразовательных учреждений, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, социальных педагогов.

1.6 Деятельность РМО ПП регламентируется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания, Уставом ЦППМСП, настоящим Положением.

**2. Цель и задачи**

2.1 Цель работы РМО ПП: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности педагогов-психологов ГБДОУ в решении актуальных вопросов психолого-педагогического сопровождения воспитанников и оказания им качественной психолого-педагогической помощи.

**2.2 Задачи:**

- оказывать содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогов-психологов ГБДОУ Московского района;
- создавать условия для изучения новых методик и технологий организации психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста;
- способствовать диссеминации опыта работы педагогов-психологов ГБДОУ на районном, региональном, всероссийском уровнях;

– организовывать взаимодействие педагогов-психологов со специалистами смежных профессий в решении вопросов психолого-педагогического сопровождения воспитанников, в том числе одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья.

### **3. Организация деятельности РМО ПП ГБДОУ**

3.1 В РМО ПП состоят педагоги-психологи ГБДОУ, отделений дошкольного образования общеобразовательных учреждений, педагоги-психологи ЦППМСП.

3.2 Возглавляет РМО председатель, избираемый членами РМО и утверждаемый директором ЦППМСП.

3.3 Председатель РМО ПП обязан:

- создавать условия для эффективной работы каждого участника, обеспечить реализацию их прав и выполнение ими их обязанностей;
- проводить регулярный анализ итогов деятельности РМО;
- выявлять пути повышения качества методической помощи;
- утверждать планы методического объединения по различным направлениям;
- осуществлять текущий и конечный контроль рабочего процесса, вести соответствующую отчетную документацию;
- обеспечивать повышение уровня методической культуры участников РМО;
- оказывать консультационную помощь участникам РМО по реализации публикаций на всех уровнях, участие в городских научно-практических конференциях;
- обеспечивать включение участников РМО в различные системы обмена профессиональным опытом;
- организовывать работу конференций, семинаров, совещаний, круглых столов по обмену опытом между специалистами;
- вовлекать педагогических работников в инновационную деятельность, стимулировать научное осмысление деятельности;
- выдвигать предложения по работе РМО;
- ставить вопросы о повышении квалификации и поощрении членов РМО за успехи в работе;
- по необходимости, для организации эффективной работы делегировать свои полномочия по некоторым вопросам и направлениям другим уполномоченным лицам.

3.4 Заседания РМО проводятся не реже одного раза в два месяца в соответствии с годовым планом работы, утвержденным директором ЦППМСП и согласованным с начальником отдела образования администрации Московского района.

3.5 Заседания РМО ПП могут проводиться в очном, заочном и/или дистанционном форматах с помощью современных электронных образовательных технологий.

3.6 В процессе заседания РМО ПП ведется протокол, который подписывается председателем РМО ПП и секретарем. Протокол предоставляется директору ЦППМСП не позднее 2-х дней с даты проведения заседания.

3.7 Методическое объединение оставляет за собой право выбора места проведения заседаний в соответствии с учебно-методической необходимостью.

3.8 При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику других методических объединений, на заседания приглашаются их представители.

3.9 Документы, регламентирующие деятельность РМО ПП:

- Положение о РМО ПП;
- Годовой план на текущий учебный год;
- Протоколы заседаний РМО ПП;
- Годовой отчет о работе РМО ПП.

Все документы о деятельности РМО ПП хранятся в течение 5 лет.

### **4. Основные направления деятельности РМО ПП ГБДОУ**

4.1 Координация деятельности педагогов-психологов ГБДОУ Московского района.

#### 4.2 Формирование и обновление информационного банка данных:

- нормативно-правовая база деятельности педагога-психолога;
- рабочая документация педагога-психолога;
- методы и технологии оказания психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения детей и их родителей (законных представителей);
- методы и технологии организации психологического просвещения педагогических работников ГБДОУ.

4.3 Изучение, обобщение, распространение актуального психолого-педагогического опыта, эффективных практик, новейших достижений отечественной и зарубежной психологической и педагогической науки, современных технологий.

4.4 Организация наставнической деятельности с начинающими специалистами.

4.5 Консультирование педагогов-психологов по различным вопросам, в том числе по подготовке к аттестации.

4.6 Организация и проведение заседаний, районных и городских семинаров, круглых столов и иных форм методической работы.

### **5. Права и обязанности участников РМО ПП ГБДОУ**

#### 5.1 Участники РМО ПП имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов деятельности РМО;
- определять приоритетные направления работы РМО;
- вносить предложения по тематике заседаний РМО для формирования годового плана работы на учебный год;
- выдвигать специалистов для участия в профессиональных конкурсах различного уровня;
- вносить предложения по поощрению и награждению членов РМО;
- вносить предложения по выбору председателя РМО.

#### 5.2 Участники РМО ПП обязаны:

- систематически посещать заседания методического объединения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых методическим объединением;
- непрерывно повышать свой профессиональный уровень;
- вести планирующую и отчетную документацию в соответствии с утвержденными формами.

### **6. Контроль за деятельностью РМО ПП ГБДОУ**

Контроль за деятельностью методического объединения педагогов-психологов ГБДОУ Московского района осуществляет заместитель директора по ОНР ЦППМСП.

### **7. Оценка эффективности работы РМО ПП ГБДОУ**

7.1 Оценка эффективности работы РМО ПП производится посредством получения обратной связи от его участников после заседания и по окончании учебного года. Результаты обратной связи вносятся в аналитический отчет председателя РМО.

7.2 Критериями оценки эффективности работы РМО ПП является стабильная динамика роста профессиональной компетентности участников РМО (наличие квалификационных категорий, курсов повышения квалификации, выступлений на заседаниях РМО и других районных и городских мероприятиях, публикаций в различных источниках), а также активная вовлеченность участников РМО в деятельность методического объединения и их удовлетворенность организацией работы РМО.